



*Die Evangelische Seminarstiftung ist Trägerin der beiden Seminare Blaubeuren und Maulbronn. Die Seminare sind Gymnasien und Internate des Landes und der Evangelischen Landeskirche in Württemberg. Sie blicken auf eine über 400-jährige Tradition zurück und bieten jeweils 100 Schülerinnen und Schülern ein einzigartiges, an christlichen Werten orientiertes Bildungsangebot (mehr Informationen unter: [www.seminarstiftung.de](http://www.seminarstiftung.de)).*

Wir suchen für das Evangelische Seminar in Blaubeuren im Rahmen einer Nachbesetzung ab 01.09.2020 einen

**Mitarbeiter für die Verwaltung (m/w/d) in EG 6 TVöD**

mit einem Stellenanteil von 30%.

**Zu Ihren Aufgaben gehören:**

- Verkaufstätigkeiten im Klosterladen, nach Absprache auch an Wochenenden
- Planung und Überwachung des Sortiments und Einkauf der Waren
- Koordination des Einsatzes der Mitarbeitenden: Planung und Überwachung des Zeitbudgets
- Vorbereitung der Abrechnungen
- Kontakt nach außen: Tourismusverband, Staatliche Schlösser und Gärten
- Vertretungstätigkeiten im Sekretariat

**Wir erwarten von Ihnen:**

- Eine abgeschlossene Verwaltungs- oder kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabenfeld
- Teamfähigkeit verbunden mit Freude an selbständigem, routiniertem Arbeiten
- offenes und freundliches Auftreten, Zuverlässigkeit
- gute PC-Anwenderkenntnisse, sehr gute Kenntnisse in Microsoft Outlook, Word und Excel
- Identifikationsbereitschaft mit dem Bildungsauftrag unserer Schulen, welcher durch ein christliches Menschenbild geprägt ist sowie Mitgliedschaft in der Ev. Kirche oder einer christlichen Kirche, die der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen Deutschlands (ACK) angehört

**Wir bieten Ihnen:**

- eine vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe in einem inspirierenden Umfeld
- tarifliche Anstellung nach KAO EG 6 (vergleichbar TVöD) mit den üblichen Sozialleistungen sowie betrieblicher Altersvorsorge und familienfreundlichen Arbeitsbedingungen
- Einbindung in ein kollegiales Team
- Gute Fortbildungsmöglichkeiten

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Frau Carmen Thanner, Tel. 07344 9626-62

Wir freuen uns auf Ihre Übersendung der üblichen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [bewerbung@schulstiftung.info](mailto:bewerbung@schulstiftung.info)

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden begrüßt.